## KOM IGÅNG MED SKYPE FOR BUSINESS/LYNC 365 - FAST ANVÄNDARE

	<ul> <li>LADDA NER &amp; INSTALLERA SKYPE FOR BUSINESS-KLIENTEN Börja med att kolla i ditt Microsoft Office-paket lokalt på din dator. Följ dessa steg om du inte redan har klienten.</li> <li>Gå in på https://www.cellip.com/sv/download/downloadskype.html</li> <li>Välj aktuell fil</li> <li>Ange det lösenord du tilldelats av oss</li> <li>När filen laddats ner, öppna den och följ instruktionerna i installationsguiden</li> <li>STÄLL IN KLIENTEN FÖR ATT KUNNA RINGA Genomför nedanstående punkter för att din klient ska fungera optimalt.</li> <li>Klicka på inställningskugghjulet i klientens övre högra del (notera: inte på pilen)</li> <li>Välj Personligt i vänstermenyn och se, under Personal Information Manager (PIM), till att Microsoft Exchange eller Microsoft Outlook är aktiverat</li> <li>Gå in under Min bild. Det enda alternativet som kommer fungera är Visa en bild från en webbplats. Välj den adress, t.ex. Linkedln, där den bild du vill visa utåt finns och klicka på Anslut till bild. Notera att bilden inte får överstiga 40 kB</li> </ul>	2 1 2 3 4 5 6 7 8	<ul> <li>LOGGA IN I KLIENTEN Med din klient lokaliserad och installerad följer du dessa steg.</li> <li>När klienten är installerad, använd inloggningsuppgifterna du fått för att logga in En verifieringsruta kan nu dyka upp. Klicka på Lita alltid på följt av Anslut</li> <li>Om det inte fungerar startar du om din dator</li> <li>Om det fortfarande inte fungerar så kontaktar du din IT-ansvarige</li> <li>Gå vidare till Ljudenhet. Kontrollera att den ljudenhet du föredrar är aktiverad (vi rekommenderar ett Lync-certifierat headset)</li> <li>Välj Vidarekoppling av samtal och sedan:</li> <li>Inaktivera vidarekoppling av samtal. För valet Obesvarade samtal skickas till väljer du Inget</li> <li>Vi rekommenderar 45 sekunder som antal sekunder innan vidarekoppling sker</li> <li>Klicka på OK för att spara alla dina inställningar</li> <li>Nu kan du klicka på headsetikonen och sedan Kontrollera samtalskvalitet (valfritt)</li> </ul>
4	nummer		
4	LÄGG TILL EN KOLLEGA SOM KONTAKT Så här lägger du till kontakter som du kan ringa upp.	5	GENOMFÖR ETT SAMTAL Nu är du redo att genomföra ett samtal. Det finns fyra olika sätt att göra det på.
1	Skriv in namn på den du vill lägga till i <b>sökrutan</b>	#	Skriv in namn på eller telefonnummer till den du vill ringa i <b>sökrutan</b>
2	Din kollega, som också har Skype for Business, kommer dyka upp i sökresultatet	#	Högerklicka på den i din kontaktlista som du vill ringa och välj <b>Ring upp</b>
3	Högerklicka på kontakten	# #	Dubbelklicka på den i din kontaklista som du vill ringa och klicka på <b>telefonikonen</b>
4	Välj <b>Lägg till i favoriter</b>		Välj <b>knappsatsikonen</b> och skriv in önskat telefonnummer i sökrutan med hjälp av knappsatsen i klienten eller på ditt tangentbord